

Số: /KH-UBND

Đắk Lắk, ngày tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2026 tại tỉnh Đắk Lắk

Thực hiện Thông tư số 24/2024/TT-BGDĐT ngày 24/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông; Thông tư số 13/2026/TT-BGDĐT ngày 09/3/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông;

Căn cứ Công văn số 1257/BGDĐT-QLCL ngày 19/3/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn một số nội dung tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026; Công văn số 1664/BGDĐT-QLCL ngày 06/4/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn công tác kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026; UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 tại tỉnh Đắk Lắk, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kỳ thi được tổ chức nhằm đánh giá kết quả học tập của người học theo mục tiêu và yêu cầu cần đạt được trong Chương trình giáo dục phổ thông; lấy kết quả thi để xét công nhận tốt nghiệp trung học phổ thông và làm một trong các cơ sở để đánh giá chất lượng dạy, học của các cơ sở giáo dục phổ thông/giáo dục thường xuyên và công tác chỉ đạo của các cơ quan quản lý giáo dục; cung cấp dữ liệu đủ độ tin cậy, trung thực, đánh giá đúng năng lực của học sinh để các cơ sở giáo dục đại học, giáo dục nghề nghiệp sử dụng trong tuyển sinh theo tinh thần tự chủ.

- Xác định các nội dung và phương án cụ thể để tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2026 theo đúng Quy chế thi.

2. Yêu cầu: Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 tại tỉnh Đắk Lắk phải được tổ chức đảm bảo an toàn, nghiêm túc, trung thực, khách quan, công bằng.

II. NỘI DUNG

1. Đăng ký dự thi

- Các đơn vị đăng ký dự thi tổ chức cho các thí sinh đăng ký dự thi theo quy định; nhập dữ liệu của thí sinh vào Hệ thống Quản lý thi (Thời gian đăng ký hồ sơ dự thi theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Công văn số 1257/BGDĐT-QLCL ngày 19/3/2026).

- Địa điểm thí sinh nộp hồ sơ đăng ký dự thi: Tại tất cả các trường THPT, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên (*Danh sách kèm theo*).

2. Tổ chức quán triệt, học tập quy chế, nghiệp vụ thi: Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức học tập Quy chế, nghiệp vụ thi cho cán bộ quản lý các nhà trường, Trưởng các điểm thi, Phó Trưởng các điểm thi, thư ký, cán bộ phụ trách phần mềm quản lý thi và giáo viên tư vấn tuyển sinh; chỉ đạo các đơn vị tổ chức học tập, quán triệt Quy chế, nghiệp vụ thi cho cán bộ, giáo viên làm công tác thi và phổ biến Quy chế thi cho tất cả thí sinh tham dự Kỳ thi.

3. Lịch thi: Thực hiện theo hướng dẫn tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 tại Công văn số 1257/BGDĐT-QLCL ngày 19/3/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

4. Phương án tổ chức Kỳ thi

4.1. In sao đề thi

- Sở Giáo dục và Đào tạo tham mưu lựa chọn khu vực in sao đề thi đảm bảo đúng Quy chế thi và các văn bản hướng dẫn hiện hành.

- Việc tổ chức in sao phải đảm bảo an toàn, bảo mật, thực hiện đúng quy định.

4.2. Vận chuyển và bảo quản đề thi, bài thi

- Sáng ngày 10/6/2026: Ban Vận chuyển đề thi bàn giao cho Trưởng các Điểm thi; bảo quản đề thi tại điểm thi theo đúng quy định.

- Ngày 12/6/2026: Ngay sau khi thi xong môn thi cuối cùng, Trưởng các Điểm thi và cán bộ an ninh thực hiện vận chuyển và bàn giao bài thi cho Ban Thư ký Hội đồng thi tại trường Cao đẳng Sư phạm Đắk Lắk theo đúng quy định.

- Sau khi hoàn thành công tác chấm thi, Ban Thư ký vận chuyển bài thi về Sở Giáo dục và Đào tạo để bảo quản theo đúng quy định.

4.3. Bố trí các điểm thi

- Toàn tỉnh dự kiến bố trí 64 điểm thi (*Phương án kèm theo*).

- Sở Giáo dục và Đào tạo chỉ đạo hiệu trưởng các trường có đặt điểm thi chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

4.4. Nhân sự tổ chức Kỳ thi: Căn cứ vào số lượng thí sinh đăng ký dự thi, số lượng phòng thi, số điểm thi, Sở Giáo dục và Đào tạo điều động cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trường phổ thông hoặc trường trung học cơ sở trên địa bàn tỉnh tham gia tổ chức Kỳ thi; đảm bảo đủ nhân sự dự phòng theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

4.5. Coi thi: Hội đồng thi và Ban coi thi chỉ đạo các Trưởng điểm thi tổ chức coi thi tại các điểm thi theo đúng lịch thi và Quy chế thi.

4.6. Làm phách

- Thời gian làm phách: Từ ngày 13/6/2026.

- Phương thức làm phách: Thực hiện làm phách theo Quy chế thi và các hướng dẫn hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Ban làm phách được cách ly triệt để trong suốt thời gian tập trung làm phách cho đến khi hoàn thành nhiệm vụ; việc bảo quản bài thi, phách thực hiện

theo đúng Quy chế thi và hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

4.7. Chấm thi

- Địa điểm: Trường Cao đẳng Sư phạm Đắk Lắk (số 349 Lê Duẩn, phường Ea Kao, tỉnh Đắk Lắk).

- Thời gian chấm bài thi trắc nghiệm: Từ ngày 13/6/2026.

- Thời gian chấm bài thi tự luận: Từ ngày 15/6/2026.

- Sở Giáo dục và Đào tạo điều động cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tham gia công tác chấm thi đảm bảo đủ số lượng và đúng thành phần.

4.8. Công bố kết quả thi và xét công nhận tốt nghiệp THPT

- Công bố kết quả thi: **08 giờ 00' ngày 01/7/2026.**

- Kết quả được công bố trên website Sở Giáo dục và Đào tạo tại các địa chỉ www.gddt.daklak.gov.vn; <http://diemthi.daklak.edu.vn> và đồng thời gửi về các điểm tiếp nhận thực hiện niêm yết công khai.

- Xét công nhận tốt nghiệp THPT **trước ngày 03/7/2026.**

4.9. Chấm phúc khảo bài thi (nếu có)

- Địa điểm: Trường Trung cấp Đắk Lắk (số 01 Đinh Tiên Hoàng, phường Buon Ma Thuật, tỉnh Đắk Lắk).

- Thời gian rút bài thi yêu cầu phúc khảo và chấm phúc khảo: Theo tiến độ của Kỳ thi.

- Việc rút bài thi yêu cầu phúc khảo thực hiện theo đúng quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Làm phách bài thi yêu cầu phúc khảo theo quy trình đánh phách 01 vòng, khu vực làm phách được cách ly triệt để cho đến khi hoàn thành chấm phúc khảo bài thi tự luận.

- Việc tổ chức chấm bài thi trắc nghiệm theo đúng Quy chế và các hướng dẫn hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Hoàn thành phúc khảo bài thi **trước ngày 20/7/2026.**

- Xét tốt nghiệp THPT sau khi phúc khảo **trước ngày 23/7/2026.**

4.10. Công tác kiểm tra Kỳ thi: Công tác kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 được tổ chức thực hiện bảo đảm tuân thủ quy định của pháp luật, đúng Quy chế thi, khách quan, trung thực, hiệu quả, góp phần phòng ngừa, phát hiện và xử lý kịp thời các sai sót, vi phạm (nếu có) trong toàn bộ quá trình tổ chức Kỳ thi.

a) Sở Giáo dục và Đào tạo:

- Chủ trì tham mưu UBND tỉnh tổ chức Kỳ thi theo đúng Quy chế thi và các văn bản hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Chủ động tổ chức các khâu của Kỳ thi và thực hiện tự kiểm tra toàn bộ quá trình tổ chức Kỳ thi, gồm: chuẩn bị thi, coi thi, chấm thi, phúc khảo, xét công

nhận tốt nghiệp THPT năm 2026 và các nhiệm vụ liên quan; kịp thời chấn chỉnh, khắc phục tồn tại;

- Thành lập các đoàn kiểm tra theo thẩm quyền; tổ chức tập huấn nghiệp vụ kiểm tra cho cán bộ tham gia, bảo đảm đúng quy định;

- Cung cấp đầy đủ hồ sơ, tài liệu phục vụ công tác thanh tra, kiểm tra của Thanh tra tỉnh và các cơ quan có thẩm quyền; thực hiện nghiêm các kết luận, kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra;

- Tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh và Bộ Giáo dục và Đào tạo kết quả công tác kiểm tra Kỳ thi theo quy định.

b) Thanh tra tỉnh:

- Tổ chức thực hiện thanh tra, kiểm tra các khâu của Kỳ thi bảo đảm đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật về thanh tra;

- Tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh kết quả thanh tra, kiểm tra theo quy định.

5. Công tác tuyển sinh đại học; tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non năm 2026: Thực hiện theo Thông tư số 06/2026/TT-BGDĐT ngày 15/02/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy chế tuyển sinh các ngành đào tạo trình độ đại học và ngành Giáo dục Mầm non.

6. Kinh phí tổ chức kỳ thi

- Mức chi cho công tác tổ chức Kỳ thi được thực hiện theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 18/7/2022 của HĐND tỉnh.

- Không thu phí dự thi đối với tất cả các đối tượng thí sinh tham gia Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026.

- Mức thu và sử dụng phí đăng ký dự thi, dự tuyển sinh đại học, cao đẳng ngành đào tạo Giáo dục Mầm non năm 2026 thực hiện theo quy định hiện hành.

- Hỗ trợ kinh phí tổ chức tại các điểm thi ở địa phương (tùy theo điều kiện từng địa phương).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Là cơ quan thường trực và chịu trách nhiệm chủ trì tổ chức Kỳ thi; phối hợp chặt chẽ với các sở, ban, ngành để thực hiện các chỉ đạo của Ban Chỉ đạo cấp quốc gia, Chủ tịch UBND tỉnh, Ban Chỉ đạo thi cấp tỉnh kịp thời và hiệu quả.

- Tham mưu UBND ban hành các văn bản chỉ đạo kịp thời liên quan công tác tổ chức thi; thành lập hội đồng thi, các ban của hội đồng thi và các nhiệm vụ khác liên quan theo Quy chế thi.

2. Công an tỉnh

- Chỉ đạo các phòng nghiệp vụ và công an địa phương, bố trí lực lượng bảo đảm an ninh trật tự, an toàn tại các địa điểm in sao đề thi, vận chuyển đề, bài thi, địa điểm thi và các ban của hội đồng thi theo đúng Quy chế và các hướng dẫn hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Tăng cường lực lượng cảnh sát giao thông để tuần tra, điều tiết giao thông tại các bến xe, các nút giao thông, đặc biệt không để ùn tắc giao thông trên các tuyến đường có các điểm thi; kiểm tra các điều kiện đảm bảo an toàn phòng cháy, chữa cháy tại các điểm thi trước khi diễn ra kỳ thi.

- Bố trí phương tiện vận chuyển đề thi đến các điểm thi.

3. Sở Y tế

- Phối hợp với các đơn vị liên quan đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm, làm tốt công tác vệ sinh môi trường, tuyệt đối không để xảy ra ngộ độc thực phẩm, dịch bệnh trong thời gian diễn ra Kỳ thi.

- Xây dựng phương án cử cán bộ làm công tác y tế tại các điểm coi thi, chấm thi, in sao đề thi.

4. Sở Nội vụ: Theo dõi, đôn đốc các địa phương, đơn vị thực hiện nhiệm vụ được giao; tham mưu giải quyết các vấn đề liên quan đến nhân sự hoặc các tình huống phát sinh trong lĩnh vực được giao phụ trách.

5. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch: Phối hợp, chỉ đạo các cơ quan truyền thông, báo chí thông tin kịp thời, đầy đủ, chính xác về Kỳ thi và tuyển sinh; đảm bảo thông tin liên lạc thông suốt trong thời gian diễn ra Kỳ thi.

6. Sở Xây dựng

- Chỉ đạo các doanh nghiệp vận tải đảm bảo phương tiện giao thông với chất lượng tốt, ưu tiên cho thí sinh, người nhà thí sinh và cán bộ làm công tác thi, không tăng giá, ép giá cước vận tải.

- Phối hợp với Công an tỉnh và các đơn vị có liên quan xây dựng kế hoạch bảo đảm cho các tuyến giao thông được thông suốt, tạo thuận lợi cho thí sinh và người nhà thí sinh, đặc biệt trên các tuyến đường có học sinh đi thi.

7. Sở Tài chính: Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo lập dự toán kinh phí Kỳ thi; hướng dẫn việc quản lý, sử dụng nguồn kinh phí bảo đảm đúng quy định hiện hành.

8. Thanh tra tỉnh: Bố trí lực lượng, tổ chức hoạt động thanh tra, kiểm tra Kỳ thi tại địa phương theo quy định.

9. Đề nghị Công ty Điện lực Đắk Lắk: Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc điều hành việc đảm bảo cung cấp điện ổn định, liên tục tại khu vực in sao đề thi, coi thi, chấm thi và chấm phúc khảo trong suốt quá trình tổ chức Kỳ thi.

10. Đề nghị Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh tỉnh: Chủ động phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo và các đơn vị liên quan để triển khai chương trình tiếp sức mùa thi nhằm hỗ trợ kịp thời cho các thí sinh tham dự Kỳ thi; đặc biệt là những trường hợp khó khăn trong việc đi lại, ăn, nghỉ tại các điểm thi.

11. UBND các xã, phường: Phối hợp với Sở Giáo dục và Đào tạo và các sở, ngành có liên quan để tổ chức Kỳ thi tại các điểm thi trên địa bàn đảm bảo an toàn, nghiêm túc, khách quan đúng Quy chế. Phối hợp, đảm bảo công tác phòng chống dịch bệnh trên địa bàn; vệ sinh an toàn thực phẩm và an ninh, trật tự; tạo điều kiện

thuận lợi về đi lại, ăn nghỉ cho thí sinh và người thân ở các điểm tổ chức thi; vận động hỗ trợ các thí sinh là con em hộ nghèo, vùng sâu, vùng xa, thí sinh khuyết tật, thí sinh cư trú tại các vùng thiên tai tham dự Kỳ thi; không để thí sinh nào phải bỏ thi vì gặp khó khăn về điều kiện kinh tế hay đi lại.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2026 tại tỉnh Đắk Lắk, yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện; kịp thời báo cáo các vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện về UBND tỉnh (qua Sở Giáo dục và Đào tạo) để xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Bộ Giáo dục và Đào tạo (b/c);
- TTTU, TT. HĐND tỉnh (b/c);
- Đảng ủy UBND tỉnh (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy;
- Báo và Phát thanh, Truyền hình Đắk Lắk;
- Các cơ quan, đơn vị tại Mục III;
- Các phòng, đơn vị: NC, ĐTKT, NV, TTCN&CTTĐT tỉnh;
- Lưu: VT, KGVX_{Vu}

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Thiên Văn