

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐẮK LẮK
TRƯỜNG TRUNG HỌC
PHỔ THÔNG HÙNG VƯƠNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /THPT-HV

Krông Ana, ngày

tháng 5 năm 2026

V/v rà soát viên chức giáo viên đủ điều kiện
đăng ký xét thăng hạng chức danh nghề
nghiệp năm 2026

Kính gửi: Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, Tổ trưởng chuyên môn, Tổ trưởng Văn
phòng và viên chức Trường Trung học phổ thông Hùng Vương

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ
quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP
ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định
số 115/2020/NĐ-CP;

Căn cứ Thông tư số 01, 02, 03/2021/TT-BGDĐT ngày 02 tháng 02 năm 2021
của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14 tháng
4 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của
các Thông tư số 01, 02, 03, 04/2021/TT-BGDĐT;

Căn cứ Thông tư số 13/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 10 năm 2024 của Bộ
trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định tiêu chuẩn, điều kiện xét thăng hạng chức danh
nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông và giáo viên dự bị đại học;

Căn cứ Luật Nhà giáo số 73/2025/QH15 và Nghị định số 93/2026/NĐ-CP ngày
31 tháng 3 năm 2026 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều
của Luật Nhà giáo;

Căn cứ Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 Ban hành Điều lệ
trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông
có nhiều cấp học;

Thực hiện Văn bản số 1357/SGDĐT-TCCB ngày 16/5/2026 của Sở Giáo dục và
Đào tạo Đắk Lắk V/v rà soát viên chức giáo viên đủ điều kiện đăng ký xét thăng hạng
chức danh nghề nghiệp năm 2026.

Nhằm kịp thời tổ chức đề xuất xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp, đảm bảo
quyền lợi cho đội ngũ viên chức giáo viên theo quy định của Sở Giáo dục và Đào tạo
Đắk Lắk, Trường Trung học phổ thông Hùng Vương (sau đây gọi là Nhà trường) yêu
cầu tổ trưởng chuyên môn khẩn trương triển khai thực hiện các nội dung sau:

- 1- Rà soát hạng chức danh nghề nghiệp theo vị trí việc làm của tổ.
- 2- Tổ chức Hội nghị cấp tổ phổ biến, hướng dẫn, công khai, minh bạch các quy
định về tiêu chuẩn, điều kiện dự xét thăng hạng đến toàn thể viên chức trong đơn vị.
- 3- Triển khai cho viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn thực hiện đăng ký và hoàn
thiện hồ sơ dự xét thăng hạng. (Tổ trưởng có trách nhiệm kiểm tra, thẩm định bước đầu
về văn bằng, chứng chỉ, kết quả đánh giá xếp loại, ... theo quy định hiện hành)
- 4- Lập danh sách viên chức giáo viên đủ điều kiện để đăng ký dự xét thăng hạng.

5- Hồ sơ báo cáo về Nhà trường (qua Văn thư), cụ thể như sau:

(1) Biên bản đề nghị phê duyệt chỉ tiêu và danh sách dự xét thăng hạng của tổ.

(2) Báo cáo thực trạng và đề xuất nhu cầu xét thăng hạng (*theo mẫu tại phụ lục 1 đính kèm*).

(3) Danh sách trích ngang viên chức giáo viên đủ điều kiện dự xét thăng hạng (*theo mẫu tại phụ lục 2 đính kèm*).

Hồ sơ (gồm bản giấy và bản điện tử định dạng Excel) gửi về Nhà trường (qua Văn thư) chậm nhất **17 giờ 00 phút ngày 20/5/2026**, để Nhà trường tổng hợp, họp xét tiến hành triển khai đề xuất xét thăng hạng theo quy định.

Trường Trung học phổ thông Hùng Vương yêu cầu các tổ chuyên môn và các bộ phận khẩn trương, nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, báo cáo về Hiệu trưởng (qua số điện thoại 0935085707-Vui lòng gọi trực tiếp không nhắn tin) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk;
- Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng;
- Tổ trưởng chuyên môn, Văn phòng;
- Đăng Trang thông tin điện tử nhà trường;
- Lưu: VT, TCCB.

HIỆU TRƯỞNG

Vương Xuân Hồng