

TRƯỜNG THPT HÙNG VƯƠNG
CÔNG ĐOÀN TRƯỜNG
THPT HÙNG VƯƠNG

Số: 471/KH-HV-CĐCS HV

Krông Ana, ngày 26 tháng 09 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2024- 2025

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở ngày 10/11/2022;

Căn cứ Nghị định số 59/2023/NĐ-CP ngày 14/08/2023 quy định chi tiết một số điều của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở;

Căn cứ Điều lệ Trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT, ngày 19/05/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện dân chủ trong cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Hướng dẫn số 1543/HD-SGDĐT-CĐN ngày 24 tháng 09 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo và Công đoàn ngành Giáo dục tỉnh Đắk Lắk về Tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; Hội nghị người lao động; thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở năm học 2024-2025.

Trường THPT Hùng Vương phối hợp Ban Chấp hành công đoàn cơ sở xây dựng kế hoạch tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2024 - 2025, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Hội nghị viên chức, người lao động đảm bảo các nguyên tắc, hình thức và trình tự theo đúng quy định của Nhà nước, Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam và của Ngành Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk.

Thông qua Hội nghị, nhằm đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ chính trị của nhà trường năm học 2023- 2024, tìm ra nguyên nhân của những thành công và hạn chế; xây dựng kế hoạch, chỉ tiêu các nhiệm vụ trọng tâm và các giải pháp chủ yếu của năm học 2024 - 2025 phù hợp với sự chỉ đạo của ngành và yêu cầu cụ thể của nhà trường.

Quy định rõ trách nhiệm của mỗi tổ chức và từng cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị năm học 2024 - 2025, tạo điều kiện tốt nhất để mỗi cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và người lao động phát huy hết khả năng, trí tuệ của mình, chăm lo xây dựng nhà trường vững mạnh.

Xây dựng tập thể đoàn kết, thống nhất hành động để hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2024 - 2025.

II. NỘI DUNG

1. Nguyên tắc, hình thức tổ chức



Hội nghị viên chức, người lao động là hình thức dân chủ trực tiếp để cán bộ quản lý, viên chức và người lao động tham gia quản lý, xây dựng cơ quan, đơn vị trong sạch, vững mạnh.

Hội nghị được tổ chức dân chủ, thiết thực, đảm bảo các nội dung theo quy định.

Hội nghị được tổ chức khi có 2/3 viên chức, người lao động có mặt dự Hội nghị.

Nghị quyết, quyết nghị của Hội nghị được thông qua khi có trên 50% số người dự Hội nghị tán thành và không trái với quy định của pháp luật.

2. Thành phần hội nghị

Toàn thể viên chức, người lao động.

3. Chuẩn bị tổ chức hội nghị

Thành lập Ban tổ chức Hội nghị để phân công nhiệm vụ tổ chức Hội nghị theo đúng *Hướng dẫn số 1543/HD-SGDĐT-CĐN ngày 24 tháng 09 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo và Công đoàn ngành Giáo dục tỉnh Đắk Lắk về Tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; Hội nghị người lao động; thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở năm học 2024-2025.*

4. Tổ chức hội nghị

Dự kiến tổ chức Hội nghị ngày 19/10/2024, tại Trường THPT Hùng Vương.

5. Tổ chức thực hiện Nghị quyết hội nghị

Hiệu trưởng phối hợp với Ban Chấp hành công đoàn nhà trường phổ biến, hướng dẫn, đôn đốc triển khai thực hiện nghị quyết; cử các bộ phận phối hợp, theo dõi, tổng hợp để kịp thời đề xuất xử lý các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện.

Định kỳ 6 tháng một lần (Sơ kết học kỳ 1) Hiệu trưởng phối hợp với Ban Chấp hành công đoàn nhà trường tổ chức kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện Nghị quyết của Hội nghị và thông báo kết quả đến toàn thể viên chức và người lao động trong cơ quan.

III. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ VÀ LỊCH TRÌNH THỰC HIỆN

STT	Nội dung	Thời gian hoàn thành	Người thực hiện
1	-Hoàn thành các báo cáo kiểm điểm thực hiện Nghị quyết năm học 2023-2024, kiểm điểm trách nhiệm của Hiệu trưởng... -Quy chế Cơ quan -Quy chế xếp loại viên chức -Quy chế chi tiêu nội bộ -Quy chế dân chủ cơ sở ...	05/10/2024	Hiệu trưởng Phó hiệu trưởng Ban Chấp hành công đoàn
	-Báo cáo tài chính và hồ sơ quyết toán	05/10/2024	Hiệu trưởng Kế toán

2	-Báo cáo tổng kết công tác thi đua -Nội dung quy định xét thi đua (Quy chế thi đua) -Nội dung phong trào thi đua năm tiếp theo -Dự thảo Giao ước thi đua	05/10/2024	Ban Chấp hành công đoàn
	Hoàn thành báo cáo Ban TTND	05/10/2024	Ban thanh tra nhân dân
3	Hoàn thành Quy chế dân chủ cơ sở	05/10/2024	Tổ biên soạn
4	Lịch trình		
	Họp Ban Tổ chức Hội nghị	27/9/2024	Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, Chủ tịch công đoàn, Bí thư đoàn thanh niên, Trưởng ban Thanh tra nhân dân, Tổ trưởng Văn phòng, Thư ký Hội đồng trường
	Họp trừ bị	02/10/2024	Toàn trường
	Lấy ý kiến cán bộ chủ chốt	09/10/2024	Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, Ban Chấp hành công đoàn, Cấp ủy, Bí thư đoàn thanh niên, Trưởng ban Thanh tra nhân dân, Trưởng ban Nữ công, Tổ trưởng chuyên môn, Tổ trưởng Văn phòng, Thư ký Hội đồng trường
	Lấy ý kiến cấp tổ	09/10/2024	Tổ chuyên môn, Văn phòng
	Hội nghị chính thức	19/10/2024	Toàn thể
5	Hoàn thành công tác chuẩn bị	16/10/2024	Ban Tổ chức, Văn phòng
6	Báo cáo kết quả Hội nghị lên cấp trên	21/10/2024	Ban Chấp hành công đoàn

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng

Phối hợp với Ban chấp hành công đoàn làm tốt công tác chuẩn bị, biên soạn tài liệu dự thảo chuẩn bị tổ chức hội nghị.

Chỉ đạo các tổ chuyên môn, Văn phòng tổ chức hội nghị cấp tổ, phát huy dân chủ trong tổ để thảo luận góp ý và đề xuất các giải pháp thúc đẩy chất lượng giáo dục của Nhà trường.

2. Ban Chấp hành công đoàn

Phối hợp với Nhà trường làm tốt công tác chuẩn bị, biên soạn tài liệu dự thảo chuẩn bị tổ chức hội nghị.

Chỉ đạo các tổ Công đoàn tổ chức hội nghị cấp tổ, phát huy dân chủ trong tổ để thảo luận góp ý và đề xuất các giải pháp thúc đẩy chất lượng giáo dục của Nhà trường.

3. Tổ Văn phòng và nhân viên

Chủ động tham mưu cho Nhà trường công tác chuẩn bị và tổ chức Hội nghị đạt hiệu quả.

Trên đây là kế hoạch chuẩn bị và tổ chức Hội nghị viên chức, người lao động năm học 2024 - 2025, đề nghị viên chức, người lao động triển khai thực hiện./.

T.M BAN CHẤP HÀNH CÔNG ĐOÀN



CHỦ TỊCH

Lê Hồng Công

HIỆU TRƯỞNG



Vương Xuân Hồng

Nơi nhận:

- Sở GD và ĐT(Báo cáo);
- Công đoàn Ngành GD và ĐT(Báo cáo);
- Cấp ủy(Báo cáo);
- Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng;
- Ban Chấp hành Công đoàn;
- Ban Chấp hành Đoàn;
- Tổ chuyên môn, Văn phòng;
- Tổ trưởng Công đoàn;
- Lưu: VT, HSCĐ.

